



**NAU**

Netværket af Ungdomsråd

# Fundraising

*En inspirationsguide til,  
hvordan du lettets søger midler til dit  
ungdomsråd*

Udarbejdet af Netværket af Ungdomsråd



## Guide til fundraising

Hvad gør man, hvis man har en god idé, men ingen penge? Det skal denne guide forsøge at hjælpe dig med, sådan at dine og dit ungdomsråds idéer kan blive realiseret.

Igennem hele denne guide vil blive brugt et stand-up arrangement med Elias Ehlers i Ungdomsrådet i København SydVest som eksempel.

### Forarbejdet

Uanset hvor I skal søge penge, skal I gøre jeres forarbejde ordentligt. Ingen giver penge til "en sjov idé" eller et "fedt koncept" - det skal være meget mere konkret og meget mere uddybende. Derfor skal I lave en gennemarbejdet projektplan, hvor de vigtigste elementer er målsætninger, budget, tidsplan og evaluering.

### Målsætninger

Sørg for at have realistiske målsætninger for jeres projekt. Er det en stand-up aften i forbindelse med jeres ungdomsrådsvalg, så lav et overslag på det antal deltagere i rent faktisk forventer vil deltage, ikke et tilfældigt tal. Er det et integrationsprojekt i samarbejde med gymnasiets elevråd, er det måske deltagere, aktiviteter eller andet, der skal være i fokus.

I vores eksempel kunne målsætningerne være 50 betalende deltagere og 2 omtaler i SydVestBladet (før og efter arrangementet).

### Budget

Et godt budget er afgørende for, at man kan få penge til sin aktivitet. Et godt budget indeholder ikke overslag over, hvad man vil bruge, men konkrete, velbegrundede og veldokumenterede poster. At lave et budget er derfor ikke noget man gør på 2 minutter, men først når man har indhentet tilbud og udregnet priser.

Et budget opstilles først med indtægter og en sum, derefter udgifter og en sum, og sidst en udregning på, om aktiviteten giver overskud, underskud eller går i 0.

I vores eksempel kunne budgettet se således ud:

#### Indtægter

Entreindtægter (50 x 20)	1.000 kr.
Barindtægter (75 øl a' 10 kr. og 100 sodavand a' 10 kr.)	1.750 kr.
Støtte fra Københavns Kommune	4.000 kr.
I alt	6.750 kr.

#### Udgifter

Elias Ehlers (tilbud fra FBI)	6.000 kr.
Indkøb af øl (3x 30, Super Brugsen)	515 kr.

**NAU**

Netværket af Ungdomsråd

Indkøb af sodavand (4 x 30, Super Brugsen)	490 kr.
200 Flyers til uddeling på Skt. Annæ Gymnasium (tilbud fra Kailow)	500 kr.
10 Plakater til ophængning i København SydVest (tilbud fra Kailow)	200 kr.
I alt	7.705 kr.
Ungerådets eget bidrag (7.705 - 6.750 kr.)	955 kr.

## Tidsplan

For at skabe troværdighed om jeres ansøgning, kan man med fordel udarbejde og vedlægge en tidsplan over planlægningen. Den behøver ikke indeholde alle detaljer, men blot give et overblik over projektet. Samtidig er det en god måde for ungdomsrådet at planlægge aktiviteten, og selv kunne overskue, hvilke opgaver, der skal løses.

Et eksempel på en tidsplan (hvor aktiviteten afholdes i uge 5) kunne være:

Tidspunkt	Opgave	Ansvarlig
Uge 1	Book Elias Ehlers	Anders
Uge 1	Lav aftale med KPH om lokale	Alexander
Uge 2	Materiale færdigt, sendes til trykkeri	Nadia
Uge 3	Ophængning af plakater på Skt. Annæ Gymnasium	Christina
Uge 4	Uddeling af flyers på Skt. Annæ Gymnasium	Christina og Nadia
Uge 5	Indkøb på øl og sodavand	Anders
På dagen	Opsætning af stole, lyd og bar	Alle

## Evaluering

Et sidste, meget vigtigt, emne i forberedelsen er at planlægge, hvordan man vil evaluere sit projekt. Der er flere ting, der skal evalueres; planlægningen, markedsføringen, selve eventet, økonomien og arbejdsdelingen er kun eksempler på, hvad der kunne være interessant at få med.

Grunden til, at evalueringen er vigtigt at have med i en ansøgning er, at de, der giver tilskud til ungdomsrådet også er interesserede i at få tilbagemeldinger på, om deres penge er gået til et godt projekt, og hvad ungdomsrådet har "lært" i processen. Det er dog vigtigt at påpege, at der også er en naturlig grænse for hvor meget I skal og gider at evaluere.

Evalueringmetoder kan være spørgeskemaer, sms-afstemninger, interviews med deltagere, og selvfølgelig den interne evaluering i ungdomsrådet.

Hvem skal man søge?

Et af de store spørgsmål er altid, hvem man skal søge, og svaret er ofte meget enkelt; kommunen.

## Kommunen

I 9 ud af 10 tilfælde, skal man søge kommunen! I alle kommuner er der penge sat af til at støtte aktiviteter arrangeret af unge, kulturelle aktiviteter og aktiviteter, der skaber bedre sociale netværk. Det er bare med at finde frem til dem. Ring til kulturforvaltningen, ungdomsskolen (eller jeres kom-



# NAU

Netværket af Ungdomsråd

munale kontaktperson) og spørg, hvor man kan søge om penge, og de vil med det samme kunne anvise, hvem man skal søge hos. Særligt når man søger om (relativt) små beløb, som regel under 10.000 kr.

Kommunen er forpligtet ved lov til at støtte jeres arbejde (når/hvis de anerkender jer som et ungdomsråd), så hvis I ikke får et fast tilskud, skal I altid søge dem. For gode råd til at søge kommunen: <http://www.frivillighed.dk/Webnodes/FAQ+-+fundraising+for+foreninger/21102>.

### **Dansk Ungdoms Fællesråds Initiativstøtte**

Derudover har I som medlem af NAU mulighed for at søge Dansk Ungdoms Fællesråds Initiativstøtte, som bliver uddelt til nyskabende børne- og ungeaktiviteter, drevet af frivillige kræfter.

Initiativstøtten gives til nye ideer og arrangementer – så får I en fantastisk idé er det bare om at søge! Faktisk kan I søge helt op til 250.000 kr.!

Der er to krav: Det skal være en nyskabende aktivitet og jeres ungdomsråd skal være medlem af NAU. Læs mere på [www.duf.dk/is](http://www.duf.dk/is).

### **Fonde, virksomheder og andet**

Det er et stort arbejde at søge fonde og virksomheder. Derfor skal man overveje det meget grundigt, før man giver sig i kast med at søge de steder. Har man en idé, som man ikke kan få støtte til gennem kommunen eller Initiativstøttepuljen, kan en oversigt over fonde fås hos NAU, på [info@nau.dk](mailto:info@nau.dk).

Hvis det hverken har givet noget at søge kommunen eller Initiativstøtten, er en sidst udvej at søge de lokale butikker og virksomheder. Det foregår typisk ved at gå fra dør til dør med en flyer eller andet omkring jeres event og en god begrundelse til hvorfor netop dén virksomhed skal støtte jeres projekt. Denne form for fundraising er dog meget tidskrævende og giver typisk ikke økonomisk støtte, men kun materialer eller sponsorgaver.

I vores eksempel kunne man søge det lokale supermarked om sodavand.

### **Retningslinjer**

Husk altid at sætte jer godt ind i, hvilke retningslinjer, der gælder de steder, I vil ansøge - og sørg for at kunne leve op til dem. Mange gange kan man finde informationer på nettet, men det er mest hensigtsmæssigt at tage kontakt til dem, man vil søge direkte, enten over telefonen eller ved fremmøde. På den måde får man de mest præcise informationer, man giver udtryk for, at man er interesseret i at søge (så dem man søger er forberedt), og man får viden, man ikke kan skrive ned og lægge online.

### **Vinkling**

Man må selvfølgelig aldrig skrive noget, der er direkte usandt, men det kan godt betale sig at vinkle sin ansøgning.

I vores eksempel kunne man vinkle sin ansøgning således, at formålet med arrangementet er at



**NAU**

Netværket af Ungdomsråd

styrke den kulturelle integration blandt unge i København SydVest gennem et stand-up arrangement.

### **Selve ansøgningen**

Når man har besluttet sig for, hvem man vil søge, og forarbejdet er færdigt, kan selve ansøgningen laves.

I bilag 1 kan du se ansøgningen til stand-up arrangementet.

Dermed skulle ungdomsrådet være klar til at afholde næsten alle arrangementer - og få penge til dem.

Hvis I mangler hjælp til jeres konkrete fundraisingsopgave eller vil have et uddybende kursus i fundraising, så tøv ikke med at skrive eller ringe til NAU – vi er til for jeres skyld.



**NAU**

Netværket af Ungdomsråd

## Bilag 1: Eksempel på ansøgning til kommunen

10/8 2010

Anders Friis-Hansen  
Enghavevej 80C, 3. Sal  
2450 København SV  
Tlf. 7022 7771  
info@nau.dk

Til Kultur- og Fritidsforvaltningen  
Att: Jón Henriksen

Ungdomsrådet i København SydVest søger hermed om 4.000 kr. til afholdelse af et stand-up arrangement med Elias Ehlers.

Formålet med arrangementet er at styrke den kulturelle integration blandt unge i København SydVest gennem et stand-up arrangement, og den vej igennem skabe positiv opmærksomhed omkring ungdomsrådets arbejde.

Udover Elias Ehlers vil ungdomsrådet formand, Anders Friis-Hansen, fortælle om de kommende aktiviteter, og alle deltagerne vil blive en del af vores sms-kanon. Efter arrangementet vil Kultur- og Fritidsforvaltningen modtage en evaluering, baseret på spørgeskema til de deltagende og ungdomsrådet egen, interne evaluering.

Vedlagt denne ansøgning er et budget og tidsplan for planlægningen.

Ansvarlig for arrangementet er:

Anders Friis-Hansen  
Enghavevej 80C, 3. Sal  
2450 København SV  
Tlf. 7022 7771  
info@nau.dk

Med håb om et positivt svar

Med venlig hilsen  
Anders Friis-Hansen, København SydVest Ungdomsråd

Netværket af Ungdomsråd  
Enghavevej 80, 3. sal  
2450 København SV  
Tlf.: 70 22 77 71  
info@nau.dk  
www.nau.dk