

# Regler for Refusioner af udgifter i Netværket af Ungdomsråd

## Hvem kan få refusion?

Medlemmer af et ungdomsråd, der er en del af NAU kan som udgangspunkt få refunderet udgifter ifm. NAU's arrangementer såfremt anmodningen om refusion sendes seneste 1 måned efter arrangementets afholdelse. NAU har det som princip at det ikke skal koste noget for den enkelte at engagere sig i fællesskabet.

## Hvad kan jeg få refunderet?

NAU refunderer som udgangspunkt to slags udgifter: Transport og indkøb.

### Transport

NAU dækker transport for medlemsråd til følgende arrangementer: Bestyrelsesmøder, Landsmødet, Netværksdage, Uddannelsesweekend samt øvrige arrangementer hvor dette fremgår.

### Billetter

I forbindelse med NAUs arrangementer refunderes udgifter til transport til og fra arrangementer svarende til en ung-billet eller anden billigste billettype. Køber man en anden billettype, kan man kun få refunderet et beløb svarende til prisen for ung-billetter, eller billigste mulige billet, hvis den rejsende er ældre end 25 år. Pladsbilletter refunderes ikke. Dette kan dispenseres fra ved bestyrelsen eller sekretariatslederen, hvis der er tale om et gyldigt ærinde.

For at få udgifter til billetter refunderet skal originalbilletten sendes til NAU. Papirbilletter (trukket i automaten eller købt i betjent salg) skal sendes fysisk til NAU eller elektronisk som et billede eller scan i høj kvalitet. Print-selv-billetter og mobilbilletter kan sendes elektronisk. Det er dit eget ansvar, at billedkvaliteten er god nok til, at man kan læse hvad der står. Kvitteringer for køb af billetter (fx dankortkvitteringer) tæller ikke som gyldige bilag. Det er KUN den originale billet, der sikrer dig refusion af dine udgifter.

### Personbil

NAU dækker som udgangspunkt ikke transport med personbil, broafgifter og lignende, men bestyrelsen kan dispensere for dette ved bestyrelsen eller sekretariatslederen, finder formålet værdigt. Her lægges desuden vægt på om der er tale om samkørsel, og om alternative transportmuligheder ikke er rimelige.

Regler for refusion pr.  
19.03.2023

## **Indkøb**

Udgifter købt i forbindelse med NAU's arrangementer refunderes så længe udgiften er godkendt af sekretariatslederen og original kvittering indsendes. Dankortkvitteringer, kontoudtog eller lignende godtages ikke. Det er KUN den originale kvittering, der sikrer dig refundering af dine udgifter, så sørg for at få en og hold godt fast i den.

## **Hvordan får jeg refunderet mine penge?**

Det gør du ved at sende et udfyldt [refusionsskema](#), samt de relevante bilag, for det pågældende beløb til [refusion@nau.dk](mailto:refusion@nau.dk).